

W skład kursu *Angielski dla seniorów. Kurs podstawowy 2* wchodzi:
Podręcznik oraz dwie płyty CD-Audio
Ćwiczenia

Autor: **Dorota Guzik**

Konsultacja językowa: **Tadeusz Z. Wolański**

Głosy: **Barbara Kubica-Daniel, Lara Kalenik, Tadeusz Z. Wolański**

Projekt okładki: **Studio KARANDASZ**

Zdjęcia na okładce: mashakotcur i Kurhan z serwisu Fotolia.com

Ilustracje: **Alice Szymankiewicz**

Realizacja i opracowanie nagrań, łamanie i skład tekstu:

Studio MTS Mariusz Zaczkowski, www.studiomts.pl

ISBN: 978-83-63099-99-2

© **DIM Nauka i Multimedia, 2014**

DIM Nauka i Multimedia

ul. Miłskiego 1; 80-809 Gdańsk

www.audiokursy.pl

e-mail: info@dimnim.pl

tel. 58 324 91 51

Wszelkie prawa zastrzeżone. Reprodukowanie, kopiowanie w urządzeniach przetwarzania danych, odtwarzanie w jakiegokolwiek formie oraz wykorzystywanie w wystąpieniach publicznych w całości lub w części tylko za wyłącznym zezwoleniem właściciela praw autorskich.

Sprzedaż wysyłkowa:

Zamówienia telefoniczne: **58 324-91-51**

Sklep Internetowy: **www.audiokursy.pl**

E-mail: **sklep@dimnim.pl**

Spis treści

	Strona	Ścieżka	Gramatyka
		CD 01	
1. Hello & goodbye	5	1-10	Czasownik <i>to be</i> Tryb rozkazujący
2. Personal data	22	11-20	<i>to be</i> – pytania <i>can / could</i>
3. Family & friends	38	21-30	<i>have got / has got</i> Liczba mnoga rzeczowników
4. Everyday routine	55	31-40	Czas <i>Present Simple</i> Czasowniki posiłkowe
5. Food and drink	72	41-50	Rzeczowniki policzalne i niepoliczalne; <i>much / many</i>
6. At the doctor's	89	51-60	<i>may / might</i> <i>should / need to</i>
		CD 02	
7. Meeting friends	105	1-10	Czas <i>Present Continuous</i> <i>would like</i>
8. Making plans	121	11-20	<i>to be going to</i> <i>will</i> + bezokolicznik
9. Travelling abroad	138	21-30	<i>can / can't</i> <i>there is / there are</i>
10. In a hotel	155	31-40	Stopień wyższy przymiotników
11. Visiting places	170	41-50	Stopień najwyższy przymiotników <i>to be</i> – czas przeszły
12. Holiday memories	186	51-60	Czas <i>Simple Past</i> Czasowniki regularne i nieregularne
Teksty nagrań	202		
Słowniczek	208		
Zwroty konwersacyjne	236		
Wyjaśnienia gramatyczne	242		
Czasowniki nieregularne	259		

Szanowni Państwo!

Z przyjemnością zapraszam do nauki z kolejnym podręcznikiem przygotowanym specjalnie dla Was. Kurs **Angielski dla seniorów. Kurs podstawowy 2** utrwała wszystkie wiadomości wprowadzone w części pierwszej **Angielski dla seniorów. Kurs podstawowy 1** oraz rozszerza znajomość słownictwa i gramatyki w praktycznych sytuacjach. Każda z dwunastu lekcji podzielona jest na dwie tematyczne części rozwijające potrzebne umiejętności językowe, a różnorodne zadania w podręczniku i książce ćwiczeń uczą, jak posługiwać się angielskim w codziennych sytuacjach. Aby nauka nie sprawiała problemów i przynosiła jak najlepsze efekty, wszystkie ćwiczenia oznaczone są właściwą ikonką:



1

Ćwiczenia z głośnikiem wykonujcie z płytą CD-audio dołączoną do podręcznika (liczba przy głośniku oznacza numer nagrania na płycie).



Ćwiczenia z ołówkiem wykonujcie pisemnie. Dokładnie przeczytajcie polecenie i zapoznajcie się z przykładem.



5

Ćwiczenia z mikrofonem wykonujcie ustnie z płytą CD-audio. Te zadania uczą reagowania na wypowiedzi, więc po każdym pytaniu lub poleceniu usłyszycie przykładową odpowiedź.

Po wykonaniu ćwiczenia możecie sprawdzić swoje odpowiedzi w sekcji **Sprawdź odpowiedzi** znajdującej się na końcu każdej lekcji. **Tabela wyników** pozwoli Wam określić postępy w nauce i wskaże, jak najefektywniej kontynuować naukę.

W każdej lekcji znajdziecie również dodatkowe ramki ułatwiające naukę:

Pamiętaj!

wyjątki językowe, szczególne przykłady użycia gramatyki i często mylone słowa i zwroty

Dobra rada!

różne ćwiczenia językowe pozwalające samodzielnie utrwałać poznany materiał

Dodatkowo na końcu podręcznika znajdziecie **Słowniczek**, **Zwroty konwersacyjne**, **Wyjaśnienia gramatyczne** i **Tabelę czasowników nieregularnych**, z których możecie korzystać podczas wykonywania zadań w podręczniku i ćwiczeniach.

Wierzę, że nauka z kursem **Angielski dla seniorów. Kurs podstawowy 2** sprawi Państwu wiele przyjemności, a satysfakcja z poczynionych postępów zaowocuje jeszcze aktywniejszym zaangażowaniem w naukę.

Pozdrawiam serdecznie i życzę pasjonującej nauki

Dorota Guzik

Lekcja 1. Hello & goodbye

Część 1. Styl formalny i potoczny

Uwaga! Ćwiczenia oznaczone głośnikiem służą do nauki z płytą CD. Obok głośnika znajduje się numer ścieżki, aby łatwo można było znaleźć właściwe ćwiczenie na płycie.

Ćwiczenie 1



1

Słuchaj dialogu

- *Hello everybody. My name's Roberta Bright and I'm your English teacher. Today is our first lesson. Please introduce yourselves.*
- *My name's Tom.*
- *Hello. Nice to meet you, Tom.*
- *... and this is Marco. He's my friend from Spain.*
- *Hello, Marco. How are you today?*
- *I'm fine, thanks. And you?*
- *Very well, thanks. And what's your name?*
- *I'm Kate and these are my friends, Ann and Frank.*

Słowniczek

everybody	wszyscy, każdy	name	imię, nazwisko
English teacher	nauczyciel angielskiego	to meet	poznać, spotkać
today	dzisiaj	friend	przyjaciół/-ółka
first lesson	pierwsza lekcja	from Spain	z Hiszpanii
to introduce oneself	przedstawić się	I'm fine, thanks.	Dziękuję, dobrze.

Dobra rada! Najpierw słuchaj dialogu, czytając tekst w podręczniku – jeżeli potrzebujesz, sprawdź w słowniczku nowe słowa i zwroty. Następnie ćwicz rozumienie ze słuchu – staraj się zrozumieć treść dialogu, nie patrząc w tekst.

Pamiętaj!

Aby przywitać się czy pożegnać po angielsku, należy użyć odpowiedniego zwrotu zależnie od sytuacji, w jakiej się znajdujesz. Rozmawiając z nieznajomym, przełożonym lub osobą starszą, używaj stylu formalnego.

Good evening. *Dobry wieczór.*

How do you do? *Witam.*

Goodbye. *Do widzenia.*

Jeżeli rozmawiasz ze znajomymi, przyjaciółmi lub rodziną, używaj stylu potocznego.

Hello. *Cześć.*

How are you? *Jak się miewasz?*

Bye. *Cześć (żegnając się).*

Uwaga! W ramkach **Pamiętaj!** znajdziesz ważne wskazówki i zwroty do zapamiętania!

Ćwiczenie 2



2

Słuchaj i powtarzaj zwroty i zdania w stylu formalnym.

Dzień dobry (przed południem).

Dzień dobry (po południu).

Dobry wieczór.

Do widzenia.

Dobranoc.

Bardzo mi miło panią/pana poznać.

Chciałabym przedstawić...

Witam.

Good morning.

Good afternoon.

Good evening.

Goodbye.

Good night.

Nice to meet you. / Pleased to meet you.

I'd like to introduce...

How do you do?

Ćwiczenie 3**3**

Słuchaj i powtarzaj zwroty i zdania w stylu potocznym.

Cześć.

Jak się miewasz?

Dobrze.

Jak leci?

W porządku, dzięki. A u ciebie?

Bardzo dobrze.

Co u ciebie?

Nieźle.

Cześć (żegnając się).

Do zobaczenia.

Do zobaczenia jutro.

Do zobaczenia następnym razem.

Hello. / Hi.

How are you?

Fine. / I'm fine. / OK.

How's it going? / How are you doing?

I'm OK, thanks. And you?

I'm very well. / I'm doing very well.

What's up?

Not too bad.

Bye.

See you.

See you tomorrow.

See you next time.

Uwaga! Ćwiczenia oznaczone ołówkiem pomogą Ci utrwalić poznany materiał. Na końcu każdej lekcji znajdziesz klucz odpowiedzi do wszystkich ćwiczeń.

Ćwiczenie 4

Uzupełnij luki odpowiednim słowem z ramki.

going	up	Bye	meet	introduce	Nice	How	tomorrow
-------	----	-----	------	-----------	------	-----	----------

1. 'Good evening. My name's Emma Dowson.'

'Good evening. Pleased to you, Ms Dowson.'

2. '..... are you today?'

'Fine, thanks.'

3. 'I'd like to Professor Queens.'

'Good evening. How do you do?'

4. 'How's it?'
'I'm OK, thanks. And you?'
5. 'Bye, Peter.'
'Bye. See you'
6. 'Hello, Mary.'
'Hi. to see you.'
7. 'What's?'
'Not too bad.'
8. 'Bye. See you then.'
'..... See you.'

Gramatyka

Czasownik *to be* – formy twierdzące i przeczące

Czasownik **to be**, czyli *być* odmienia się przez osoby. W codziennych rozmowach używane są formy skrócone czasownika.

	Forma pełna	Forma skrócona
I	am / am not	'm / 'm not
<i>ja</i>	<i>jestem / nie jestem</i>	
You	are / are not	're / aren't
<i>ty</i>	<i>jesteś / nie jesteś</i>	
He / She / It	is / is not	's / isn't
<i>on / ona / ono</i>	<i>jest / nie jest</i>	
We	are / are not	're / aren't
<i>my</i>	<i>jesteśmy / nie jesteśmy</i>	
You	are / are not	're / aren't
<i>wy</i>	<i>jesteście / nie jesteście</i>	
They	are / are not	're / aren't
<i>oni / one</i>	<i>są / nie są</i>	

Przedstawiając rodzinę, znajomych czy inne osoby, używamy zwrotów: **This is...** – *To jest...* z rzeczownikami w liczbie pojedynczej oraz **These are...** – *To są...* z rzeczownikami w liczbie mnogiej, np.:

This is Marco. He's my friend from Spain. – *To jest Marco. On jest moim przyjacielem z Hiszpanii.*

These are my friends, Ann and Frank. – *To są moi przyjaciele, Anna i Frank.*

Pamiętaj!

Wskazując przedmioty lub osoby znajdujące się blisko nas stosujemy:	Wskazując przedmioty lub osoby znajdujące się daleko od nas stosujemy:
→ This is... + rzeczownik w liczbie pojedynczej	→ That is... + rzeczownik w liczbie pojedynczej
↓ This is <u>Mary</u>. <i>To jest Mary.</i>	↓ That man is <u>my husband</u>. <i>Tamten mężczyzna to jest mój mąż.</i>
→ These are... + rzeczownik w liczbie mnogiej	→ Those are... + rzeczownik w liczbie mnogiej
↓ These are <u>my friends</u>. <i>To są moi przyjaciele.</i>	↓ Those boys are <u>my sons</u>. <i>Tamci chłopcy to są moi synowie.</i>

Ćwiczenie 5



4

Słuchaj i powtarzaj zdania.

To jest pani Bright. Ona jest naszą nauczycielką angielskiego.

To jest John. On jest moim najlepszym przyjacielem.

To są Kate i Tom. Oni są naszymi sąsiadami.

Kim jest tamta kobieta?

This is Ms Bright. She's our English teacher.

This is John. He's my best friend.

These are Kate and Tom.

They're our neighbours.

Who's that woman?

To jest pani Green. Ona jest naszą szefową.

Tamte dwie dziewczynki to są nasze wnuczki.

This is Mrs Green. She's our boss.

Those two girls are our granddaughters.

Pamiętaj!

W języku angielskim do wszystkich zwracamy się przy użyciu zaimka **you** – ty, wy, pan, pani, państwo. W sytuacji formalnej możemy przed nazwiskiem użyć określeń: **Mr** – pan, **Mrs** – pani (mężatka), **Miss** – panna lub **Ms** – pani (bez określania stanu cywilnego).

Ćwiczenie 6



W podanych sytuacjach dopasuj wypowiedzi osób 1–6 do zdań A–F. Wpisz odpowiednią literę w kratki.

1.

Who's that man over there?

A.

They're really beautiful!

2.

Hello. Please meet my friends. This is Jack and that is John.

B.

Hi, Mary. How are you?

3.

Who's in that photo?

C.

He's my boss.

4.

*Those two little girls
are my daughters.*

D.

*Hello.
Nice to meet you.*

5.

This is Mary, my cousin.

E.

*They're our new
neighbours.*

6.

Who are these nice people?

F.

*This is Ann. She's my
best friend.*

Słowniczek

over there

tam (wskazując)

photo

zdjęcie

little

mały

daughter

córka

really

naprawdę

cousin

kuzyn/-ka

nice

miły

people

ludzie

beautiful

śliczny

new

nowy

Uwaga! W ćwiczeniach oznaczonych **mikrofonem** doskonalisz umiejętność porozumiewania w różnych sytuacjach. Weź udział w rozmowie z lektorem. Po każdym przykładzie usłyszysz jedną z możliwych poprawnych odpowiedzi. Zanim przystąpisz do wykonywania ćwiczenia, możesz przygotować swoje odpowiedzi i wpisać je w wykropkowane miejsca. Staraj się wykonać ćwiczenie, nie zaglądając do tekstu.

Ćwiczenie 7



5

Teraz weź udział w rozmowie. Słuchaj instrukcji lektora. Po każdym poleceniu usłyszysz przykładową odpowiedź.

1. **Przedstaw swoich przyjaciół ze szkoły angielskiego.**

.....

These are Jane and John. They're my friends from the English school.

2. **Przedstaw swojego szefa.**

.....

This is Mr Green. He's my boss.

3. **Przedstaw swoich sąsiadów.**

.....

These are Ann and Michael Smith. They're my neighbours.

4. **Przedstaw swoją najlepszą przyjaciółkę.**

.....

This is Angela. She's my best friend.

5. **Przedstaw swojego nauczyciela angielskiego.**

.....

This is Mr Johnson. He's my English teacher.

Część 2. Podstawowe zwroty

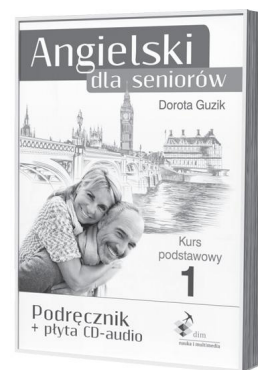
Ćwiczenie 8



6

Słuchaj dialogu

- Good afternoon. I'm sorry I'm late.
- That's OK. Please sit down. What's your name?
- Peter, Peter Lawson.
- Nice to meet you, Peter. Here you are. This is your English textbook.
- Oh, thank you very much.
- You're welcome. OK, everybody. Open your books, page 3...
- Excuse me. Can you help me?
- Of course. What's the matter?
- I don't speak English well. Speak slowly, please.
- OK. Don't worry.



Słowniczek

I'm sorry.

to be late

to sit down

English textbook

You're welcome.

to open

page

Excuse me.

to help

What's the matter?

to speak English

slowly

to worry

Przepraszam.

spóźnić się

usiąść

podręcznik do nauki angielskiego

Ależ proszę.

otworzyć

strona

Przepraszam.

pomóc

W czym problem?

mówić po angielsku

wolno, powoli

martwić się

Ćwiczenie 9



7

Słuchaj i powtarzaj zwroty przydatne w codziennych sytuacjach.

Dziękuję.

Dziękuję bardzo.

Ależ proszę.

Dzięki.

Nie ma za co.

Przepraszam.

Bardzo przepraszam.

Przepraszam za spóźnienie.

Nic nie szkodzi.

Przepraszam (zwracając czyjaś uwagę).

Słucham?

Proszę (podając coś).

W porządku. Zgadza się.

Naprawdę?

Dobrze.

Obawiam się...

Rozumiem.

Jestem cudzoziemcem.

Nie mówię po angielsku.

Nie rozumiem.

Co to jest?

Nie wiem.

Czy może mi pan/pani pomóc?

Tak, oczywiście.

Thank you.

Thank you very much.

You're welcome.

Thanks.

Not at all.

I'm sorry.

I'm very sorry.

I'm sorry, I'm late.

Never mind.

Excuse me.

Pardon?

Here you are.

That's right. / That's OK.

Really?

All right. / OK.

I'm afraid...

I see.

I'm a foreigner.

I don't speak English.

I don't understand.

What is it?

I don't know.

Can you help me?

Yes, of course.

Ćwiczenie 10



Zaznacz ✓ poprawną odpowiedź w każdej parze.

1. Who's that beautiful girl?

a) These is my friend, Alice.

☐

b) This is my friend, Alice.

☐

2. Thank you very much.
 - a) You're welcome.
 - b) Here you are.
3. Can you help me?
 - a) Of course.
 - b) Excuse me.
4. I'm sorry, I'm late.
 - a) Pardon?
 - b) Never mind. That's OK.
5. Here you are. This is your English book.
 - a) Thanks a lot.
 - b) What is it?
6. I'd like to introduce Doctor Roberts.
 - a) How's it going?
 - b) How do you do?
7. What's up?
 - a) That's right.
 - b) Not too bad, thanks.

Gramatyka

Tryb rozkazujący

Chcąc wyrazić prośbę lub wydać polecenie, możemy zastosować tryb rozkazujący, gdy zwracamy się bezpośrednio do rozmówcy. W zdaniu twierdzącym stosujemy czasownik w formie podstawowej, a zdanie przeczące rozpoczynamy od przeczenia **don't**. W celu uzyskania formy bardziej uprzejmej możemy dodać wyraz **please**, czyli *proszę*.

Sit down.	<i>Usiądź(-cie).</i>	Don't worry.	<i>Nie martw(-cie) się.</i>
Open your books, please .	<i>Proszę otwórz(-cie) książki.</i>	Don't do it, please .	<i>Proszę, nie rób(-cie) tego.</i>

Ćwiczenie 11



8

Słuchaj i powtarzaj zdania w trybie rozkazującym.

Proszę usiąśćcie.

Przedstawcie się proszę.

Proszę mówić wolniej.

Powtórz proszę.

Proszę to napisać.

Otwórzcie książki.

Przeczytajcie polecenie.

Posłuchajcie tekstu.

Nie zamykajcie książek.

Nie piszcie teraz.

Nie patrzcie w tekst.

Please sit down.

Please introduce yourselves.

Speak slowly, please.

Repeat, please.

Write it down, please.

Open your books.

Read the instructions.

Listen to the text.

Don't close your books.

Don't write now.

Don't look at the text.

Ćwiczenie 12



Popraw zdania zgodnie ze wskazówkami.

Don't listen to the text.

instructions (+)

Listen to the instructions.

Write your name here.

surname (-)

Don't write your surname.

1. Look at the picture.

text (-)

.....

2. Don't open your workbook.

dictionary (+)

.....

3. Read the dialogue now.

exercise (-)

.....

4. Close the window, please.

books (-)

.....

5. Don't listen to Mary.

CD (+)

.....

6. Repeat the new words.

instructions (-)

.....

7. Don't write the questions.
answers (+)

.....

8. Don't speak Polish, please.
English (+)

.....

Słowniczek

<i>here</i>	<i>tu, tutaj</i>	<i>dialogue</i>	<i>rozmowa</i>
<i>surname</i>	<i>nazwisko</i>	<i>exercise</i>	<i>ćwiczenie</i>
<i>to look at...</i>	<i>spojrzeć na...</i>	<i>window</i>	<i>okno</i>
<i>picture</i>	<i>obrazek</i>	<i>word</i>	<i>słowo</i>
<i>workbook</i>	<i>książka ćwiczeń</i>	<i>question</i>	<i>pytanie</i>
<i>dictionary</i>	<i>słownik</i>	<i>answer</i>	<i>odpowiedź</i>

Ćwiczenie 13



9

Teraz weź udział w rozmowie i zareaguj na usłyszane wypowiedzi. Po każdym przykładzie usłyszysz możliwą poprawną odpowiedź.

– **Thank you very much.**

– ...

You're welcome.

– **Can you help me?**

– ...

Yes, of course.

– **I'm very sorry.**

– ...

Never mind. That's OK.

– **I'm sorry I'm late.**

– ...

It's OK. Please sit down.

– **Here you are.**

– ...

Thanks.

– **Don't close the door.**

– ...

OK, no problem.

Część 3. Powtórka

Ćwiczenie 14



Teraz posłuchaj dialogu jeszcze raz i uzupełnij tekst brakującymi słowami.

- Hello everybody. My name's Roberta Bright and I'm your English **1.**
Today is our first lesson. Please **2.** yourselves.
- My name's Tom.
- Hello. Nice to **3.** you, Tom.
- ... and this is Marco. He's my friend from Spain.
- Hello, Marco. How are you **4.**?
- I'm fine, thanks. And you?
- Very well, thanks. And what's your name?
- I'm Kate and **5.** are my friends, Ann and Frank.
- Good afternoon. I'm sorry I'm **6.**
- That's OK. **7.** sit down. What's your name?
- Peter, Peter Lawson.
- Nice to meet you, Peter. **8.** you are. This is your English textbook.
- Oh, thank you very much.
- You're **9.** OK, everybody. Open your books, page 3...
- **10.** me. Can you **11.** me?
- Of course. What's the matter?
- I don't speak English well. Speak slowly, please.
- OK. Don't worry.



Ćwiczenie 15



Sprawdź, czy pamiętasz, jak tworzyć wypowiedzi. Ułóż wyrazy w odpowiedniej kolejności.

meet / Nice / to / you /.

Nice to meet you.

1. is / How / it / going / ?

.....

2. you / help / Can / me / ?

.....

3. neighbours / meet / Please / my /.

.....

4. is / , / Natasha / my / This / friend / best /.

.....

5. books / Don't / your / close /.

.....

6. to / I'd like / Professor King / introduce /.

.....

7. sorry / late / I'm / I'm/, /.

.....

8. next / See / time / you /.

.....

9. slowly / please / Speak / , /.

.....

10. granddaughters / Those / our / two / are / girls /.

.....

SPRAWDŹ ODPOWIEDZI / Lekcja 1

Ćwiczenie 4 / Styl formalny i potoczny

- | | | |
|---------------------|--------------------|---------------|
| 1. meet | 4. going | 7. up |
| 2. How | 5. tomorrow | 8. Bye |
| 3. introduce | 6. Nice | |

/8

Ćwiczenie 6 / Styl formalny i potoczny

- | | | |
|-------------|-------------|-------------|
| 1. C | 3. F | 5. B |
| 2. D | 4. A | 6. E |

/6

Ćwiczenie 10 / Podstawowe zwroty

- | | | |
|--------------|--------------|--------------|
| 1. b. | 4. b. | 7. b. |
| 2. a. | 5. a. | |
| 3. a. | 6. b. | |

/7

Ćwiczenie 12 / Podstawowe zwroty

- | | |
|---|--|
| 1. <i>Don't look at the text.</i> | 5. <i>Listen to the CD.</i> |
| 2. <i>Open your dictionary.</i> | 6. <i>Don't repeat the instructions.</i> |
| 3. <i>Don't read the exercise now.</i> | 7. <i>Write the answers.</i> |
| 4. <i>Don't close your books, please.</i> | 8. <i>Speak English, please.</i> |

/8

Ćwiczenie 14 / Powtórka

- | | | | |
|---------------------|-----------------|-------------------|-------------------|
| 1. teacher | 4. today | 7. Please | 10. Excuse |
| 2. introduce | 5. these | 8. Here | 11. help |
| 3. meet | 6. late | 9. welcome | |

/11

Ćwiczenie 15 / Powtórka

1. How is it going?
2. Can you help me?
3. Please meet my neighbours.
4. This is Natasha, my best friend.
5. Don't close your books.
6. I'd like to introduce Professor King.
7. I'm sorry, I'm late.
8. See you next time.
9. Speak slowly, please.
10. Those two girls are our granddaughters.

/10

Twój wynik

/50

Tabela wyników

41 – 50 pkt.	Brawo! Świetny wynik! Sprawdź swoje błędy i unikaj ich następnym razem.
31 – 40 pkt.	Nieźły wynik! Porównaj swoje odpowiedzi z odpowiedziami w książce i zastanów się, gdzie pojawiły się błędy. Wykonaj te przykłady jeszcze raz.
21 – 30 pkt.	Trzeba jeszcze wrócić do ćwiczeń. Może nie udało się wszystkiego zapamiętać? Spróbuj ponownie wykonać wszystkie ćwiczenia!
0 – 20 pkt.	Nie udało się opanować materiału. Powtórz całą lekcję jeszcze raz.